



ADMINISTRATION COMMUNALE DE BOURSCHIED

Demande de location d'une salle

Association	_____		
Responsable	_____		
Adresse	_____ _____		
Tél.	_____ GSM _____		
E-mail	_____		
Activité	_____		
Dates	Heures	Nombre de personnes	
du _____ au _____	de _____ à _____	_____	
<u>Salle des fêtes</u>	<u>Redevance*:</u>	<u>Caution:</u>	
<input type="checkbox"/> Bourscheid	250 €	500 €	
<input type="checkbox"/> Michelau	150 €	200 €	
<input type="checkbox"/> Lipperscheid	100 €	200 €	
<input type="checkbox"/> Welscheid	100 €	200 €	
<input type="checkbox"/> Schlindermanderscheid	100 €	200 €	
Les redevances et cautions devront être virées <u>dès la confirmation de la réservation</u> de la salle sur un des comptes suivants: CCP: LU71 1111 0010 2050 0000 BCEE: LU15 0019 3301 0602 8000			
<u>Prière d'indiquer un numéro de compte pour le remboursement de la caution:</u>			
IBAN LU: _____			
Divers			
<input type="checkbox"/> Chaises	Nbr: _____	<input type="checkbox"/> Podias	Nbr: _____
<input type="checkbox"/> Tables	Nbr: _____	<input type="checkbox"/> Bar table	Nbr: _____
Remarques éventuelles: _____ _____			
Par la présente, le soussigné déclare avoir pris connaissance et accepté les conditions d'utilisation du règlement communal sur l'utilisation des salles communales ainsi que du règlement-taxé y afférant.			
Date et signature: _____			
Réservé à l'administration communale			
Vu et approuvé		Le collège échevinal,	
Bourscheid, le _____			

* Pour la mise à disposition des salles communales lors des apéritifs de noces (max.3 heures), sont seulement dues les cautions.